

KARRIERE MIT IT!

Als Innovations- und Technologydienstleister für Verwaltungsprozesse sind wir Ansprechpartner für Kommunen in ganz Deutschland. Wir entwickeln und implementieren IT-Lösungen, betreiben und betreuen komplexe IT-Infrastrukturen, beraten beim Einsatz von Fachanwendungen und schulen die Anwender - damit Kommunen ihre ständig neuen Herausforderungen erfolgreich meistern können.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir Sie als

Projektmanager (m/w/d)

(Kennziffer 2021-69)

Ihre Aufgaben:

- In Abstimmung mit der Abteilungsleitung sind Sie verantwortlich für die jeweiligen operativen und finanzwirtschaftlichen Projektziele
- Sie erstellen und pflegen die organisatorischen sowie zeitlichen (Teil-)Planungen inklusive der Ressourcenplanung für die einzelnen Kunden-→Projekte und berücksichtigen dabei individuelle Besonderheiten
- Sie sind für die Koordination aller Projektaktivitäten sowie die aktive Überwachung der Projektplanung und Einhaltung von Prozessen verantwortlich
- Sie überwachen die Qualität und termingerechte Umsetzung und verantworten die Einhaltung der Projektziele gegenüber dem Produktmanager und der Geschäftsführung und entscheiden notwendige Eskalationen
- Im Rahmen der Projekte kommunizieren Sie mit den Kunden und bilden die Schnittstelle zwischen Kunden und internen Abteilungen/Produkten
- Zu Ihren Aufgaben gehören Projektcontrolling, Organisation und Durchführung von Projektsitzungen inklusive Dokumentation sowie regelmäßige Statusberichte

Ihr Profil:

- Sie haben ein abgeschlossenes Studium im Bereich Betriebswirtschaft, Wirtschaftsinformatik, Verwaltungswirtschaft oder vergleichbare Qualifikation
- Sie verfügen über mind. 3 Jahre Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position
- Bestenfalls haben Sie solide Kenntnisse in klassischen Projektmanagement Methoden, Agilen Methoden und entsprechender Zertifizierung (PRINCE2, SCRUM, etc.)
- Sie verfügen über gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mindestens C2 nach CEFR) sowie gute Englischkenntnisse
- Sie zeigen gerne Bereitschaft, sich in neue Themenbereiche und Aufgabenstellungen einzuarbeiten
- Zu Ihren Stärken zählen eine selbstständige, strukturierte Arbeitsweise und Teamfähigkeit
- Hohe Kundenorientierung, souveränes Auftreten und Präsentationsstärke zeichnen Sie aus

Wir bieten Ihnen:

- Eine gezielte und persönlich abgestimmte Einarbeitung in Ihr Aufgabengebiet
- Einen persönlichen Ansprechpartner als Paten
- Flexible Arbeitszeiten im Rahmen eines Gleitzeitmodells mit Homeoffice-Option
- Eine offene Unternehmenskultur mit respektvollem Umgang und wertschätzendem Miteinander
- Entwicklungsmöglichkeiten durch fachliche und persönliche Weiterbildungsmaßnahmen
- Ein umfangreiches Angebot an Sozialleistungen, z.B. Altersvorsorge, regelmäßige Gesundheits-Checks, Kinderbetreuung u.v.m.

Wenn Sie unser hoch qualifiziertes und serviceorientiertes Team verstärken wollen, dann richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe der Kennziffer sowie Ihrer Gehaltsvorstellung und des nächstmöglichen Eintrittstermins bis zum 31. Dezember 2021 per E-Mail an: