

KARRIERE MIT IT!

Als Innovations- und Technologydienstleister für Verwaltungsprozesse sind wir Ansprechpartner für Kommunen in ganz Deutschland. Wir entwickeln und implementieren IT-Lösungen, betreiben und betreuen komplexe IT-Infrastrukturen, beraten beim Einsatz von Fachanwendungen und schulen die Anwender - damit Kommunen ihre ständig neuen Herausforderungen erfolgreich meistern können.

Die KDO beabsichtigt, das Partnermanagement im Bereich der Verwaltungsdigitalisierung weiter zu ergänzen und zu komplettieren. Als Stabsstelle des zuständigen Produktmanagers suchen wir daher zum nächstmöglichen Termin einen

Partnermanager (m/w/d) im Bereich der Verwaltungsdigitalisierung

(Kennziffer 2020-21)

Ihre Aufgaben:

- Entwicklung neuer Partnerschaften sowie Betreuung und Management von bestehenden, strategisch wichtigen Partnern
- Proaktive Betreuung der Partner sowie Identifizierung und Entwicklung erfolgssichernder Maßnahmen
- Technische und inhaltliche Abstimmung mit Partnern der KDO zur Weiterentwicklung des Produktportfolios
- Schaffung neuer Produktangebote durch Kombination von Leistungen der KDO und von Partnern
- Präsentation unseres Produktportfolios
- Unterstützung des Vertriebs im Rahmen von PreSales-Maßnahmen
- Übernahme von (Teil-)Projektleitungen
- Interne/r und externe/r Ansprechpartner/-in als Fachexperte/-in für konzeptionelle Fragestellungen

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium im Bereich Betriebswirtschaft, Wirtschaftsinformatik oder vergleichbare Qualifikationen
- Kenntnisse und Fähigkeiten in mindestens einem der o. g. Aufgabenschwerpunkte oder alternativ die Bereitschaft, sich kurzfristig entsprechend einzuarbeiten
- Erfahrungen im Bereich der Verwaltungsdigitalisierung unter Anwendung des Onlinezugangsgesetzes (OZG) sind wünschenswert
- Hohe technische Affinität sowie lösungsorientiertes Denken und Handeln
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mindestens C2 nach CEFR)
- Selbstständige Arbeitsweise, Flexibilität, Einsatzbereitschaft, Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit
- Souveränes Auftreten sowie ausgeprägte fachliche, methodische und soziale Kompetenzen

Wir bieten Ihnen:

- Eine gezielte und persönlich abgestimmte Einarbeitung in Ihr Aufgabengebiet
- Einen persönlichen Paten als Ansprechpartner
- Gleitzeit auf Basis von 40 Std./Woche
- Eine offene Unternehmenskultur mit respektvollem Umgang und wertschätzendem Miteinander
- Entwicklungsmöglichkeiten durch fachliche und persönliche Weiterbildungsmaßnahmen
- Ein umfangreiches Angebot an Sozialleistungen, z. B. Altersvorsorge, regelmäßige Gesundheits-Checks, Kinderbetreuung u. v. m.

Wenn Sie unser hoch qualifiziertes und serviceorientiertes Team verstärken wollen, dann richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe der Kennziffer sowie Ihrer Gehaltsvorstellung und des nächstmöglichen Eintrittstermins per E-Mail an: